

ПРИНЯТ
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад №82
Приморского района СПб
Протокол №3 от 21.12. 2023

УТВЕРЖДЕН
Заведующим ГБДОУ детский сад №82
Приморского района СПб
В.А. Фролова
Приказ № 73- ОД от 21.12.2023

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в ГБДОУ детский сад №82 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга
на 2024 год

ЦЕЛЬ: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ № 82. Организация мероприятий, направленных на формирование у сотрудников детского сада антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.

ЗАДАЧИ:

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снижающих возможность коррупционных действий;
- содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции.		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	по мере обновления законодательной базы

1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБДОУ детский сад №82.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	В течение года
1.4.	Предоставление общественности публичного доклада о деятельности ГДОУ за календарный год (Отчет о самообследовании)	Заведующий	Апрель
1.5.	Предоставление отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	1 раз в квартал
1.6.	Контроль за размещением на сайте учреждения отчета об исполнении ПВХД за предшествующий календарный год	Заведующий	Январь 2024
1.7.	Разработка и утверждение правовыми актами ГБДОУ пакета документов по противодействию коррупции на 2024 год	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	в течение года по мере необходимости
1.8	Контроль за наличием в ГБДОУ д/с №82: - Плана мероприятий по противодействию коррупции, - Журнала учета письменных обращений в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ГБДОУ детский сад №82	Заведующий	В течение года
1.9.	Обновление и размещение информации на сайте ГБДОУ в разделе «Платные услуги»	Старший воспитатель	В течение года
2.	Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции.		
2.1.	Заключение трудовых договоров с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками	Заведующий	по мере необходимости
2.2.	Осуществление закупок, товаров услуг в соответствии с законодательством	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР	Постоянно

2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	2 раза в год
2.4.	Предоставление руководителем ГБДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	Февраль-апрель
2.5.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	Заведующий	По мере необходимости
2.6.	Контроль за работой комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ГБДОУ №82	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера	Постоянно
2.7.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Члены комиссии	1 раз в квартал
2.8	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений и проведение служебных проверок	Заведующий, члены комиссии	По факту обращения
2.9	Обновление информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности учреждения	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	1 раз в квартал
2.10	Контроль за размещением на сайте http:// bus.gov.ru информации о государственном учреждении и всех финансовых документов	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	Постоянно
2.11	Контроль за размещением на сайте учреждения специальной линии «Нет коррупции»	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	Постоянно
2.12	Обновление и размещение на информации на стендах по антикоррупционной политике	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	По мере необходимости
2.13	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Заведующий, комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращений

2.14	Обеспечение функционирования сайта ГБДОУ №82, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации»	Заведующий, ответственный за сайт ДОУ	В течении года
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их		
3.1.	Ознакомление сотрудников (под личную подпись) с Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524	Заведующий	Сентябрь 2024
3.2.	Доведение до сведения работников положений законодательства РФ об ответственности (уголовной, административной) за коррупционные нарушения	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	Сентябрь 2024
3.3.	Информирование работников ГБДОУ №82 об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	Сентябрь 2024
3.4.	Ознакомление работников с основными законодательными актами РФ и Санкт-Петербурга по противодействию коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	Сентябрь 2024
3.5.	Консультация для работников ГБДОУ №82 «О противодействии коррупции»	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	Октябрь 2024
3.6	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	9 декабря 2024 года
3.7	Мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	12 декабря 2024
3.8	Изготовление памяток «Как противодействовать коррупции в ДОУ», «Что важно знать о коррупции»	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	Апрель 2024

3.9	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ГБДОУ по противодействию коррупции	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	По мере необходимости
3.10.	Работа с воспитанниками: Чтение книг по финансовой грамотности, интерактивный мультсериал по финансовой грамотности , дидактические игры по финансовой грамотности	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	В течение года
4	Взаимодействие ГБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников		
4.1.	Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ с нормативными актами Комитета по образованию по вопросу привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) Распоряжение Комитета по Образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524-р	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	Сентябрь 2024
4.2.	Размещение информации о правилах приема в ГБДОУ на сайте детского сада «Прием детей в детский сад»	Ответственный за сайт	Постоянно
4.3.	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правилах приема в ГБДОУ , о правилах оказания образовательных услуг на родительских собраниях	Заведующий, старший воспитатель	Сентябрь 2024
4.4	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБДОУ, качеством предоставляемых услуг	Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБДОУ	Май 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 82 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Фролова Валентина
Алексеевна, Заведующий

21.03.24 15:53 (MSK)

Сертификат 453D404DAF21633F6C94B1616539C6